

個別研修（FJT）申請書・承認書（2012.8改定）

提出年月日	平成 年 月 日			
研 修 者	所 属 (技術室)	氏 名	E-mail (@より前のみ)	旅行者番号
研 修 名				
研 修 期 間	平成 年 月 日 ~ 月 日			
目的・意義				
研修で得られる資格				
会 場				
会場住所				
申込締切	月 日	宿 泊 数	泊	
受 講 料	円	旅費の概算	円	
そ の 他				

※ 研修日程および内容が記された資料を必ず添付すること

承 認 欄 上記の研修計画を承認する 平成 年 月 日

(承認番号)

技術長印	研修部会長印	承認経費・経費負担区分		
		受講料	旅 費	宿泊数
		円 <input type="checkbox"/> 研修部会 <input type="checkbox"/> 当該技術室	円 <input type="checkbox"/> 研修部会 <input type="checkbox"/> 当該技術室	泊